



**WinEra - Fomento del vino en la UE
mediante una nueva era de formación
especializada para los productores de
vino ecológico y biodinámico en la UE**

MANUAL DE FORMADORES

V.3

Abril, 2021

Índice

RESUMEN EJECUTIVO	3
1. BIENVENIDA.....	4
2. CONTEXTUALIZACIÓN DE LA FORMACIÓN.....	4
2.1 Ventajas e inconvenientes del b-learning	5
3. ACCESO A LA PLATAFORMA DIIGTAL	6
3.1 Inscripción de profesores	6
3.2. Inscripción de estudiantes.....	8
4. PLATAFORMA DE FORMACIÓN	10
5. CONTENIDOS Y ESTRUCTURA DEL CURSO.....	11
6. FUNCIONES, HABILIDADES Y COMPETENCIAS DEL FORMADOR DE FORMADORES DE B-LEARNING	13
7. COMUNICACIONES ONLINE	14
7.1 Comunicación eficaz	14
7.2 Netiquetas	15
8. INTERACCIÓN ENTRE FORMADORES Y ESTUDIANTES	17
9. EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN.....	18
REFERENCIAS	19

RESUMEN EJECUTIVO

WinEra - "Fomento del vino en la UE a través de una nueva era de formación especializada para los productores de vino ecológico y biodinámico en la UE" es un proyecto Erasmus+ que tiene como objetivo mejorar la competitividad de las bodegas europeas a través del desarrollo de su potencial de producción y promoción de vinos ecológicos y biodinámicos. A través de un innovador proceso de formación profesional, el proyecto apoyará la viticultura ecológica en Europa, integrando en un plan de estudios común todos los aspectos relativos al desarrollo de la viticultura ecológica (técnicas de cultivo, métodos de producción, marketing, comunicación, ética y responsabilidad social corporativa).

Los objetivos principales del proyecto son

- Aumentar las oportunidades de desarrollo e impulsar el potencial de crecimiento de las bodegas de la UE mediante la entrada en un mercado de vinos ecológicos y biodinámicos;
- Desarrollar conocimientos y competencias específicas en las bodegas de la UE para producir y promover vinos ecológicos y biodinámicos;
- Proporcionar formación transversal, multidisciplinar y a medida sobre la producción y promoción de vinos ecológicos y biodinámicos en respuesta a las necesidades específicas de las bodegas;
- Recordar y desarrollar la conciencia de que el vino forma parte del patrimonio cultural, gastronómico y paisajístico del país
- Aumentar el apoyo prestado a los agricultores y bodegueros para entrar en el mercado del vino ecológico;
- Fomentar la aplicación de enfoques de agricultura y producción ecológicas entre los productores de uva y los viticultores;
- Promover el uso de métodos de agricultura y producción de vino sostenibles entre los agricultores y bodegas de la UE;
- Promover un mayor uso de los vinos ecológicos y biodinámicos entre los clientes de la UE.

El Manual para Formadores es una guía esencial sobre las funciones y deberes de los formadores que participan en las actividades de formación dentro de este curso de b-learning. La motivación y el entusiasmo del instructor son vitales para el éxito de este proyecto, ya que desempeñan un papel clave a la hora de proporcionar interactividad y participación entre los alumnos.

El papel del instructor en el curso WinEra es fomentar la consecución de los objetivos de los alumnos. En línea o en persona, la actuación de los formadores es fundamental para aumentar la participación, la implicación, la motivación y la interacción durante el curso. Los formadores del curso WinEra se conciben como mentores, capaces de guiar a los alumnos durante su propio proceso de aprendizaje, proporcionando un espacio para profundizar en los conocimientos, las habilidades y el desarrollo de actitudes profesionales en relación con los vinos ecológicos y biodinámicos en Europa.

El Manual para Formadores abarca un conjunto de metodologías y orientaciones para apoyar a los formadores que participan en las actividades de tutoría, de modo que realicen sus tareas de

manera eficiente y, utilizando los recursos técnicos y pedagógicos disponibles, los alumnos desarrollen las habilidades y competencias propuestas que se describen en cada módulo. El Manual para Formadores tiene como objetivo orientar y capacitar a los formadores para la correcta implementación y desarrollo del curso de b-learning WinEra.

1. BIENVENIDA

Este manual le ayudará a proporcionar el mejor apoyo formativo para mentorizar a los alumnos y asegurar su éxito en el curso de b-learning WinEra. Las recomendaciones y contenidos de este manual contienen algunos principios pedagógicos basados en la experiencia y los conocimientos de los miembros del proyecto WinEra para apoyar su proceso de tutoría. Esperamos que esta guía le ayude a desarrollar un entorno de aprendizaje positivo y proactivo que dé lugar a una experiencia de mentorización positiva y eficaz.

2. CONTEXTUALIZACIÓN DE LA FORMACIÓN

En los últimos años, especialmente en Europa, los procesos de convergencia han llegado al ámbito educativo, concretamente a la educación superior. Así, tenemos como referencia el llamado Proceso de Bolonia, que se inició en 1998 y que actualmente se aplica en todos los países participantes. Este proceso, que entre otros objetivos pretende conseguir una Europa más competitiva, donde la movilidad de los profesionales sea una realidad, ha supuesto profundos cambios. Por ejemplo, la adopción de un sistema comparable de cualificaciones, el reconocimiento automático de las mismas entre los países participantes, la implantación de sistemas de garantía de calidad y el reconocimiento y potenciación del aprendizaje permanente.

Todos estos cambios han situado al alumno como protagonista de su propio proceso de aprendizaje, donde las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) se conciben como una herramienta que facilita el aprendizaje y que puede mejorar su calidad, tanto desde el punto de vista pedagógico como de gestión. Y es en esta conjunción (nuevos modelos de aprendizaje + TIC) donde se sitúan el e-learning y el b-learning.

El b-learning (enseñanza semipresencial) es un derivado del e-learning (enseñanza virtual) y se refiere a un sistema de formación que combina la enseñanza a distancia y las situaciones presenciales para aprovechar la presencia de alumnos y mentores. Las sesiones y actividades presenciales completan la formación e-learning y potencian la adquisición de las competencias sociales y prácticas necesarias en el mundo profesional.

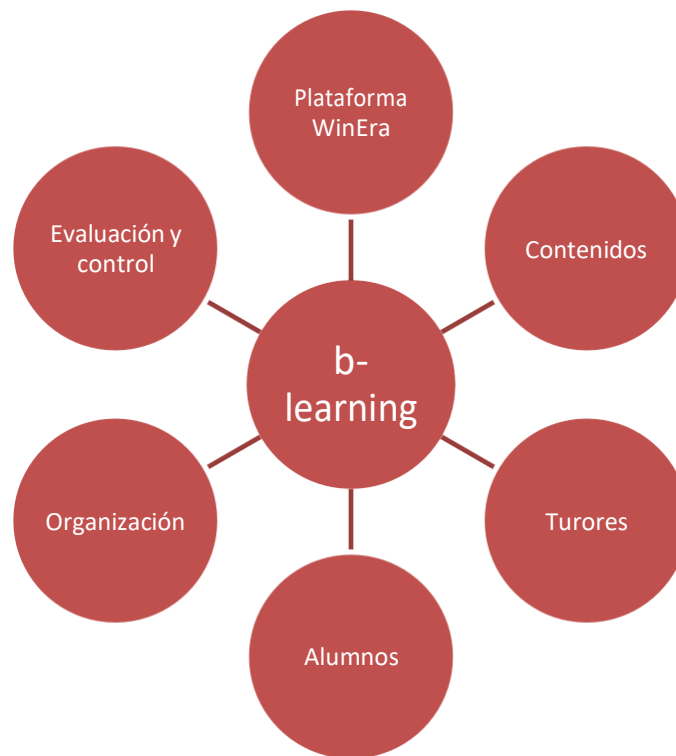


Figura 1: elementos del modelo b-learning

2.1 Ventajas e inconvenientes del b-learning

VENTAJAS	DESVENTAJAS
Elimina muchas de las barreras de tiempo, espacio y económicas	Requiere un mínimo de conocimientos tecnológicos por parte de los alumnos y de los mentores
Metodología flexible, los alumnos establecen su propio ritmo de aprendizaje	Requiere que los alumnos tengan habilidades para el aprendizaje autónomo, responsabilidad y automotivación
Facilita la construcción del conocimiento individual y grupal	Aumenta la sensación de soledad, impersonalidad, aislamiento, etc., con el consiguiente riesgo de abandono
Permite la combinación de diferentes materiales	Requiere una conexión a Internet, a veces con un cierto ancho de banda necesario

Facilita la actualización de información y contenidos	Puede requerir un cambio de cultura, especialmente a nivel institucional
Permite la simulación de actividades	Puede devaluar la formación en línea y valorar mucho las sesiones presenciales
Permite la posibilidad de desarrollar dinámicas colectivas	
Mejor integración personal entre los participantes	
Aumenta la posibilidad de establecer redes, trabajo de campo y visitas técnicas	

3. ACCESO A LA PLATAFORMA DIGITAL

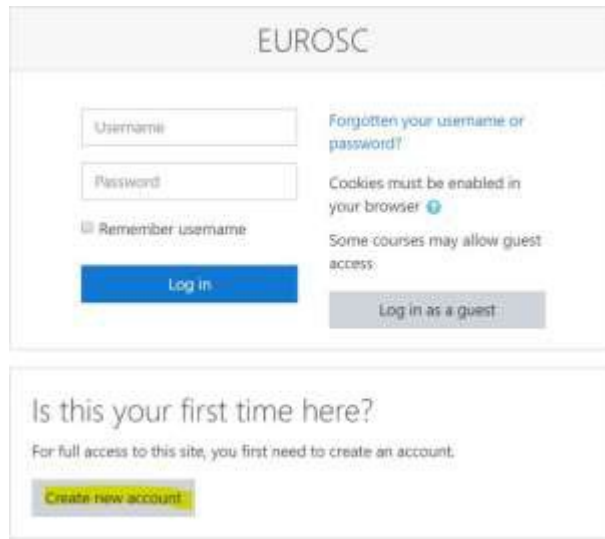
El curso WinEra está alojado en la plataforma Moodle. Moodle es una plataforma de aprendizaje diseñada para proporcionar a educadores, administradores y alumnos un único sistema robusto, seguro e integrado para crear entornos de aprendizaje personalizados. Con más de 10 años de desarrollo guiado por la pedagogía constructorista social, Moodle ofrece un potente conjunto de herramientas centradas en el alumno y entornos de aprendizaje colaborativos que potencian tanto la enseñanza como el aprendizaje.

La plataforma Moodle es muy fácil de utilizar y de usar. En el curso WinEra habrá los siguientes roles:

- Profesor: Los profesores pueden hacer cualquier cosa dentro de un curso, incluyendo cambiar las actividades, contactar y calificar a los estudiantes.
- Profesor no editor: Los profesores no editores pueden enseñar en los cursos y calificar a los alumnos, pero no pueden modificar las actividades.
- Alumno: Los estudiantes generalmente tienen menos privilegios dentro de un curso, pueden ver y enviar tareas pero no pueden alterar las actividades.

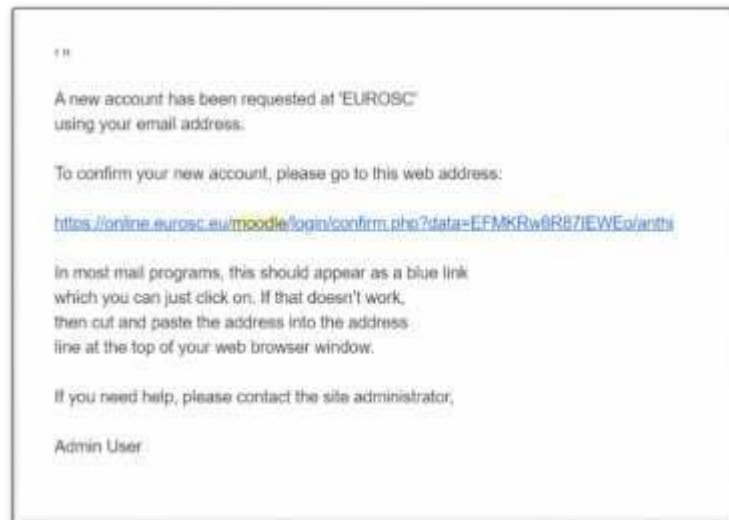
3.1 Inscripción de profesores

1. En primer lugar, los profesores deben registrarse en la plataforma Moodle donde se imparte el curso. Para ello tienen que entrar en la plataforma [aquí](#) y registrarse. Para registrarse tienen que hacer clic en "Crear nueva cuenta" (resaltado en la imagen inferior). A continuación, serán redirigidos al formulario de registro que deben completar.



The screenshot shows the EUROSC login interface. At the top, the word "EUROSC" is displayed. Below it, there are two input fields: "Username" and "Password". To the right of these fields, there are three lines of text: "Forgotten your username or password?", "Cookies must be enabled in your browser" (with a small blue icon), and "Some courses may allow guest access:". Below the input fields, there is a checkbox labeled "Remember username" and a blue "Log in" button. To the right of the "Log in" button is a grey "Log in as a guest" button. Below the login section, there is a section titled "Is this your first time here?" with the text "For full access to this site, you first need to create an account." and a yellow "Create new account" button.

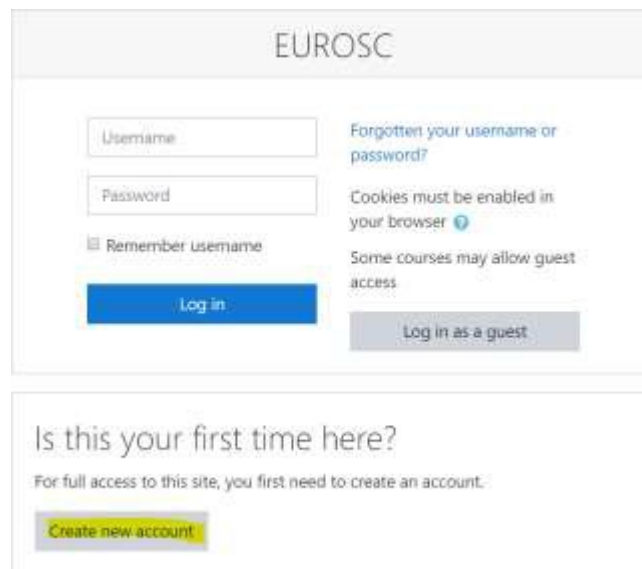
2. Después de completar su registro en la plataforma, recibirán un correo electrónico de confirmación, que les dará acceso a la plataforma. Dentro del correo electrónico encontrarán un enlace en el que deberán hacer clic para dirigirse al sitio Moodle de EUROSC, donde podrán ver todos los cursos disponibles.



3. A continuación, deben enviar un mensaje al administrador del sitio o un correo electrónico a info@eurosc.eu para inscribirlos manualmente como profesores en el curso.

3.2. Inscripción de estudiantes

1. Al igual que la inscripción de los profesores, los alumnos deben registrarse en la plataforma Moodle donde se imparte el curso. Para ello tienen que entrar en la plataforma [aquí](#) y registrarse. Para registrarse deben hacer clic en "Crear nueva cuenta" (resaltado en la imagen inferior). A continuación, serán redirigidos al formulario de registro que deben completar.



EUROSC

Username

Password

Remember username

Log in

Forgotten your username or password?

Cookies must be enabled in your browser

Some courses may allow guest access

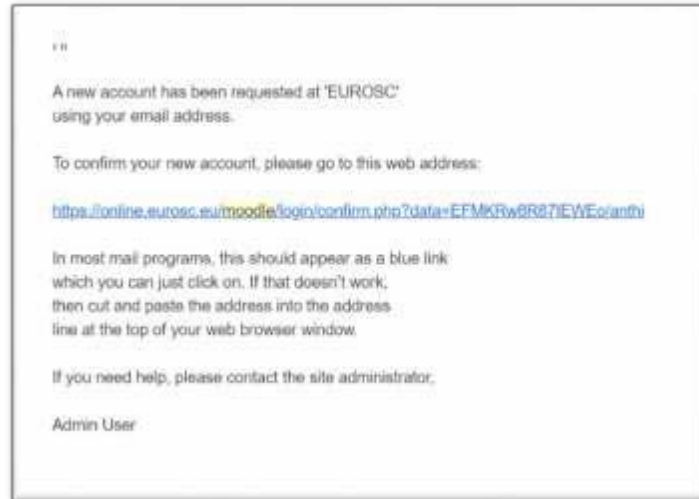
Log in as a guest

Is this your first time here?

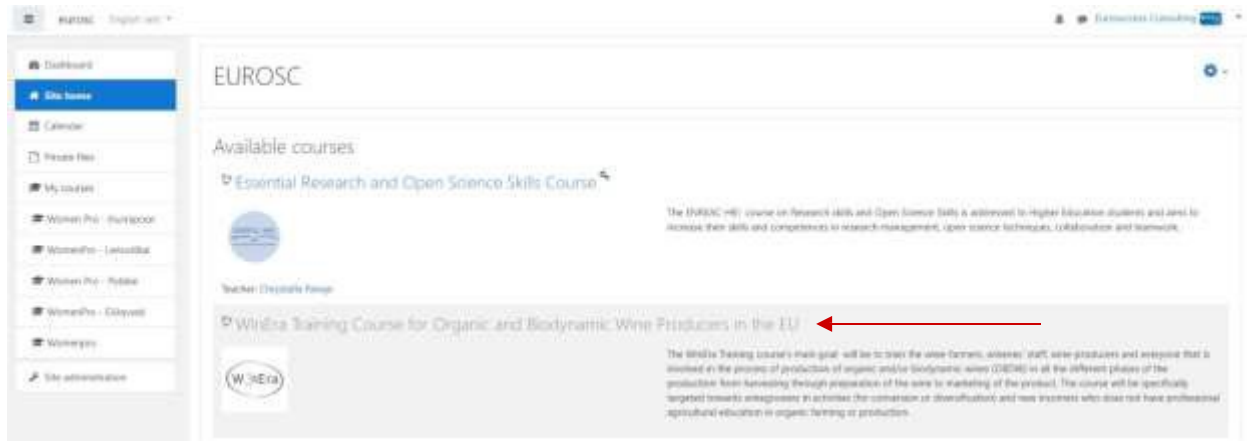
For full access to this site, you first need to create an account.

Create new account

2. Después de completar su registro en la plataforma, recibirán un correo electrónico de confirmación, que les dará acceso a la plataforma. Dentro del correo electrónico encontrarán un enlace en el que deberán hacer clic para dirigirse al sitio Moodle de EUROSC, donde podrán ver todos los cursos disponibles.



3. A continuación, tienen que ir a la página de inicio del sitio (a la izquierda) y encontrar el curso de WinEra.



4. Después de seleccionar el curso, los estudiantes tienen que rellenar la clave de inscripción, que les proporcionarán sus profesores y hacer clic en Inscribirse: WinEraStudent



5. Con su inscripción, los estudiantes tendrán acceso al curso y recibirán un correo electrónico de confirmación.

Welcome to WinEra Training Course for Organic and Biodynamic Wine Producers in the EU

Do not reply to this email (via eurosc) <noreply@moodle.eurosc.eu>

Tue 11/02/2020 15:29

You ✉

Welcome to WinEra Training Course for Organic and Biodynamic Wine Producers in the EU!

If you have not done so already, you should edit your profile page so that we can learn more about you:

<https://online.eurosc.eu/moodle/user/view.php?id=162&course=4>

4. PLATAFORMA DE FORMACIÓN

Los capítulos están diseñados para que los alumnos puedan alcanzar los conocimientos, habilidades, competencias y destrezas de cada unidad específica dentro del curso. Todas las unidades siguen la misma estructura:

- **Contenido teórico** en formato PDF (con un enlace directo a la sección del repositorio interactivo). Esta sección resume las técnicas, tendencias y corrientes actuales sobre la viticultura ecológica y biodinámica. Los contenidos están actualizados, debidamente referenciados e incluyen gráficos, imágenes y figuras para una mejor comprensión.
- **Material:** cada unidad contiene una serie de materiales adicionales como vídeos, artículos, informes, etc. para una mayor aplicación de los conocimientos.
- **Casos de estudio.** Los estudios de casos se refieren a ejemplos detallados relacionados con el tema principal de la unidad, para que los alumnos puedan encontrar aplicaciones prácticas del contenido de la unidad. Estos casos prácticos

incluyen entrevistas, buenas prácticas de bodegas o expertos, historias personales y proyectos europeos.

- **Actividades.** Los estudiantes tienen la oportunidad de realizar actividades individuales o en grupo que permitan aplicar eficazmente los conocimientos teóricos adquiridos. La mayoría de estas actividades están pensadas para ser presenciales, de manera que los estudiantes puedan conocerse entre sí, compartir experiencias y aumentar el trabajo cooperativo.
- **Pruebas de autoevaluación.** Al final de cada unidad existen pruebas de test de elección múltiple para que los alumnos comprueben la asimilación de sus conocimientos.
- **Bibliografía.** Se dispone de una amplia lista de referencias en formato APA para lecturas adicionales.
- **Sección de repositorio interactivo.** Esta sección es una colección de lecturas adicionales y otras fuentes relacionadas basadas en los temas desarrollados en todas las unidades de la plataforma de formación WinEra. La colección incluye herramientas, multimedia, artículos y otras publicaciones para que los usuarios consoliden sus conocimientos y adquieran más conocimientos en la sección de enología.
- **Recursos adicionales de WinEra:** cualquier material o publicación adicional que se produzca se incluirá como recursos adicionales al Curso de Formación de WinEra, incluyendo la Guía de Certificación para el Vino Ecológico y Biodinámico.

5. CONTENIDOS Y ESTRUCTURA DEL CURSO

El curso de formación de WinEra está estructurado en cinco capítulos principales y 17 unidades. Cada capítulo se refiere a un aspecto fundamental de la viticultura ecológica o biodinámica e incluye una breve entrevista en vídeo con opiniones y consejos de viticultores y expertos internacionales en agricultura ecológica. El curso está abierto a agricultores, empresarios, viticultores, expertos en vino, formadores y cualquier otro grupo interesado en la producción de vino ecológico y biodinámico. Por lo tanto, se espera que los participantes tengan un conocimiento mínimo sobre la producción de vino, incluidas las normativa básica y las técnicas de cultivo y vinificación.

El curso contiene los siguientes capítulos:

1. Introducción a la agricultura ecológica y al vino ecológico:

Este capítulo ofrece al alumno una primera introducción general a los conceptos y principios básicos de la agricultura ecológica y la viticultura ecológica en Europa. El capítulo contiene información sobre la normativa europea vigente en esos ámbitos, su evolución y la historia de su aplicación.

2. Técnicas de producción en la viticultura ecológica y biodinámica

Este capítulo permite abordar a través de diferentes módulos todos los aspectos técnicos de la viticultura y la vinificación ecológica, desde la plantación de las vides hasta el embotellado de la producción. Como se menciona en los distintos módulos, es necesario que el alumno domine los conocimientos básicos en viticultura y vinificación, ya que los módulos se centran en las especificidades técnicas vinculadas a la certificación ecológica y, en menor medida, a la biodinámica. El capítulo 2 incluye las siguientes unidades:

- a. Técnicas de cultivo
- b. Poda
- c. Control de las malas hierbas
- d. Enfermedades y plagas
- e. Mantenimiento del suelo
- f. Proceso de vinificación
- g. Conservación y almacenamiento

3. Enfoques económicos y de marketing en la viticultura ecológica

A través de este capítulo, el alumno descubrirá las especificidades económicas del mercado del vino ecológico, las expectativas de los consumidores y las estrategias y actividades de marketing y comunicación que mejor responden a las características de este mercado. También se destacan las características del modelo económico vinculado a la viticultura ecológica. Este capítulo incluye cuatro unidades:

- a. Análisis sociológico e histórico de los consumidores
- b. Estrategia de marketing adaptada a los vinos ecológicos
- c. Herramientas de comunicación
- d. Modelos económicos en la viticultura ecológica

4. La producción de vino ecológico como estilo de vida

Este capítulo de formación está dedicado a las dimensiones sociales y medioambientales de la producción de vino ecológico. Pretende mostrar que la producción ecológica no es sólo una cuestión técnica y económica, sino que tiene implicaciones para la comunidad local, la calidad del medio ambiente y el patrimonio, y el atractivo turístico del territorio, e incluye cuatro unidades diferentes:

- a. Responsabilidad social corporativa y ética
- b. El productor de vinos ecológicos: Un embajador de la naturaleza y la biodiversidad
- c. El enoturismo en un sector vitivinícola ecológico
- d. Patrimonio cultural y viticultura

5. La biodinámica en la viticultura y la producción de vino

A través de este capítulo, el alumno podrá descubrir los principales principios de la agricultura biodinámica y su aplicación en la viticultura. El capítulo no sólo permite descubrir la historia y los conceptos fundamentales, sino también abordar las principales orientaciones agronómicas asociadas a la biodinámica y su aplicación en la viticultura.

Antes de comenzar el curso, los alumnos pueden decidir en qué capítulos inscribirse. El establecimiento del itinerario de aprendizaje individual será asistido por el tutor, que recomendará los capítulos más adecuados a cada participante en el curso en función de su experiencia previa, sus intereses empresariales actuales, sus objetivos personales de aprendizaje, su disponibilidad de tiempo, etc. Cada unidad tiene resultados de aprendizaje específicos (conocimientos, habilidades y destrezas) que complementan los de los demás capítulos disponibles en el curso WinEra.

6. FUNCIONES, HABILIDADES Y COMPETENCIAS DEL FORMADOR DE FORMADORES DE B-LEARNING

Como se ha explicado en las secciones anteriores, la tutoría del curso WinEra tiene por objeto apoyar y mejorar el desarrollo de los alumnos actuando como mentor. Los tutores desempeñan un importante papel pedagógico, motivando y ayudando a los alumnos en su proceso de aprendizaje. Su función es apoyar a los alumnos a lo largo del curso, mantenerse en contacto con ellos, supervisar su rendimiento y proporcionarles información. Los mentores deben ser capaces de identificar las necesidades de los alumnos para aconsejarles sobre la mejor manera de participar en las unidades, adaptar el contenido para satisfacer sus necesidades individuales o preparar/adaptar material adicional si es necesario para satisfacer las condiciones locales.

Como mentores, se espera que puedan:

- Explicar los conceptos y la terminología técnica a los alumnos con ejemplos pertinentes para facilitar el proceso de aprendizaje
- Adaptar los contenidos (incluidos los ejemplos) a los alumnos locales
- Proporcionar material adicional si es necesario (referencias adicionales, vídeos, estudios de casos locales...)
- Proporcionar retroalimentación al finalizar las actividades y los ejercicios
- Motivar y comprometer a los alumnos para aumentar su participación
- Facilitar la creación de redes

Para desempeñar sus funciones, los mentores exitosos deben mostrar las siguientes habilidades:

- Mostrar entusiasmo, iniciativa e intercambio de conocimientos y experiencias
- Ser accesibles y estar dispuestos a realizar consultas
- Capaces de crear un entorno de aprendizaje acogedor
- Organizados y preparados
- Aplicar habilidades de liderazgo

- Positividad con respecto al aprendizaje de los alumnos; no crítica
- Capaz de valorar las competencias individuales para la construcción colectiva del conocimiento
- Conocedor del tema y los materiales del curso
- Capaz de dar explicaciones claras
- Capaz de utilizar una variedad de métodos de enseñanza y aprendizaje
- Capaz de gestionar bien la dinámica de grupo
- Generar pero no domina el debate
- Interesarse por el progreso de los alumnos
- Capaz de proporcionar una retroalimentación constructiva
- Estar presente: hacer un seguimiento de los alumnos y darles retroalimentación



Figura 2: Cinco cualidades que hay que buscar en un mentor: Fuente: <https://thriveglobal.com/stories/5-qualities-to-look-for-in-a-mentor/>

7. COMUNICACIONES ONLINE

7.1 Comunicación eficaz

A menudo construimos un único curso que se adapta a todos los alumnos. Esto presenta posibles retos en el proceso de aprendizaje que la comunicación fluida entre mentores y aprendices debería mitigar. Es importante utilizar el contexto, las palabras y las frases adecuadas para crear

claridad en el proceso de comunicación. La mayor parte del proceso de aprendizaje electrónico no tiene sentido para los alumnos si es aburrido o si los alumnos no están motivados. Si el curso es relevante y significativo, se recibe mejor. Muchos cursos se centran en el contenido y no en la aplicación, pero el curso de WinEra está diseñado para que los alumnos interactúen con el contenido y aprendan haciendo (gracias a la amplia colección de casos prácticos, actividades y pruebas de autoevaluación). Los alumnos son complejos y llegan al contenido del b-learning con diferentes experiencias, niveles de habilidad y actitudes. La comunicación eficaz se basa en la comprensión de estas diferencias y en la aplicación de las estrategias adecuadas para convertirlas en activos valiosos para la comunidad de aprendizaje.

Recuerda:

Una comunicación eficaz implica un entendimiento común
La experiencia y el nivel de conocimientos influyen en la comunicación efectiva
La motivación personal influye en la comunicación eficaz

7.2 Netiquetas

Las netiquetas son reglas básicas de etiqueta y cortesía que deben observarse al comunicarse en entornos en línea para lograr una comunicación más eficaz y un mejor uso de los recursos y el tiempo.

Además del sentido común, los buenos modales, la cortesía, el respeto, la consideración y la tolerancia, he aquí algunas reglas que deben observarse al comunicarse a través de la red en general y en el espacio de aprendizaje virtual en particular.

- Recuerda siempre que al otro lado del ordenador hay otras personas, con sus propias ideas, sentimientos, formas de pensar y actuar.
- Escribe siempre como si estuvieras mirando a tu interlocutor a los ojos. Nunca escribas algo que no dirías delante de otra persona.
- Intenta empatizar con las personas del otro lado. A todo el mundo le gusta que los demás se pongan en su lugar.
- Sé lo más claro, concreto y conciso posible en todas y cada una de tus aportaciones y participaciones. Está demostrado que las presentaciones breves son más legibles que las interminables sucesiones de párrafos largos.
- Es aceptable utilizar el "tu" o la segunda persona para dirigirse a otras, salvo que alguien solicite expresamente ser tratado con más respeto.
- Utiliza siempre un lenguaje educado y respeta a los demás participantes.
- Escribe correctamente, cuida la ortografía y la gramática.
- Utiliza tipos de letra estándar como Ariel, Calibri o Times new Roman y usa un tamaño de letra de 10 o 12 pt.

- Limita y posiblemente evita el uso de emoticonos como :) .
- Utiliza correctamente las mayúsculas y las minúsculas. Evita escribir en mayúsculas, ya que equivale a gritar.
- No estás escribiendo SMS o tweets, por lo que debes evitar el tipo de escritura que se suele utilizar en estos canales de comunicación.
- En los mensajes de correo, recuerde siempre colocar el asunto del mensaje y que el mismo sea lo suficientemente indicativo del contenido del mensaje, con precisión y brevedad.
- Saluda al principio del mensaje y despídete identificándote con tu nombre, exactamente como lo harías en una tarjeta física.
- Mantén el "Re": en el asunto si es una respuesta.
- En los foros, lee atentamente el tema y las aportaciones anteriores antes de participar; utiliza los hilos de discusión creados para cada tema respondiendo siempre al mensaje original; no crees nuevos hilos o temas de discusión para cada aportación o respuesta que quieras dar.
- Sea paciente.
- Sé tolerante con los errores de los demás. Es fácil cometer errores continuamente y es molesto encontrar en la red gente que corrija cualquier error cometido por otros.
- Respeta el tiempo que los demás puedan necesitar para responder. La amplitud de su mayor o menor capacidad de respuesta, su elocuencia o sus conocimientos, la

existencia de otras ocupaciones, etc., pueden influir en que una persona necesite más tiempo para dar una respuesta del que necesitarán otras personas.

- Ten cuidado con el uso del sarcasmo y el humor, ya que a menudo pueden ser malinterpretados, especialmente en entornos multiculturales y en línea.
- No envíes mensajes con contenido religioso, político o social, ya que ciertos temas podrían ofender a otros participantes.
- Sé proactivo y participativo; comparte conocimientos con el resto de los miembros de la comunidad virtual de aprendizaje.
- Respetar la privacidad de las personas.
- Respetar los derechos de autor del material que reproduzcas y las referencias a los autores.

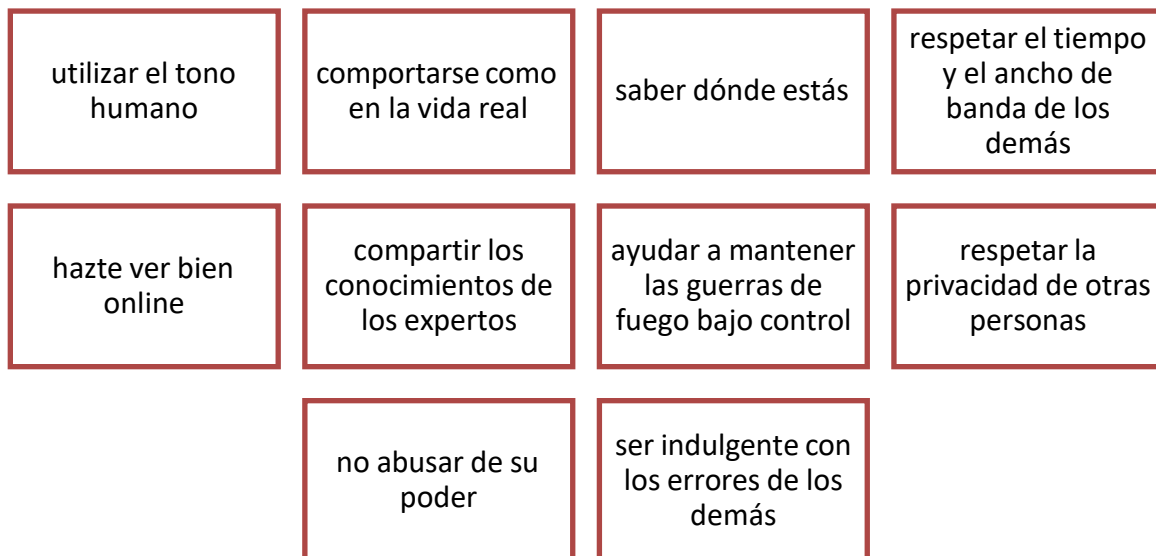


Figura 3: Las 10 reglas básicas de la netiqueta, por [Virginia Shea](#)

8. INTERACCIÓN ENTRE FORMADORES Y ESTUDIANTES

Hay varias formas de interactuar con un profesor/mentor o con otros estudiantes inscritos en el Curso WinEra. Algunas formas de lograr la comunicación incluyen:

- **Utilizar el Foro de Ayuda** 

En la parte superior del Curso hay un Foro abierto en el que los estudiantes y profesores pueden compartir sus ideas y opiniones sobre los materiales de formación, hacer y resolver preguntas y discutir cuestiones.

Para iniciar un debate en el Foro, haga clic en "Añadir un tema de debate", y publique el mensaje que desea comunicar. Una vez publicado el mensaje, otros usuarios pueden verlo y responder en consecuencia.

- **Ver o calificar una actividad** 

En casi todas las unidades del Curso WinEra se incluyen actividades individuales o de grupo; los estudiantes pueden presentar una actividad en forma de tarea, y recibir una calificación u otra forma de retroalimentación, que refleje los conocimientos y habilidades adquiridos. Varias de estas actividades requieren la presencia física de profesores/mentores y estudiantes (en el caso de que el Curso se imparta en un entorno presencial), lo que ofrece oportunidades para una mayor interacción y creación de redes.

Para ver una tarea, seleccione cualquier actividad y haga clic en "Ver todos los envíos" o "Calificar".

- **Comprobación de un test de autoevaluación** 

Al final de cada unidad de aprendizaje se incluyen test de opción múltiple para que los alumnos comprueben sus conocimientos sobre los temas tratados en los contenidos teóricos.

Para comprobar el rendimiento de los alumnos, haga clic en "Calificaciones" en el menú de la izquierda de la plataforma. Desde ahí, podrá comprobar las calificaciones de los alumnos de forma global o individual.

9. EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN

La [Universidad de Salamanca](#) será la institución autorizada para la certificación. Los alumnos pueden obtener una certificación, tras la realización de **todo el Curso WinEra**, incluyendo la lectura y asimilación de todos los materiales y la realización de las pruebas de autoevaluación.

Para conseguirlo, los estudiantes deben seguir los siguientes pasos:

1. Cada vez que accedan y lean un elemento específico, deberán marcar la casilla de verificación situada junto a ese elemento.

2. Una vez leídos todos los materiales solicitados y marcados como marcados, los alumnos podrán descargar una **Certificación de Finalización**, situada en la parte inferior del Curso WinEra.
3. Para solicitar su certificado, deberán ponerse en contacto por correo electrónico con la Universidad de Salamanca, además de con el punto de contacto de su país, aportando el Certificado de Finalización como prueba de que han completado con éxito el Curso WinEra.

País	Punto de contacto	Email	Teléfono de contacto
Francia	CDE Petra Patrimonia	contact@cde-petrapatrimonia.com	+33 07 77 26 44 18
Chipre	Eurosucces Consulting	info@eurosc.eu	+357 22 42 01 10
España	University of Salamanca	jmelgosa@usal.es and eva.lahuerta@usal.es	+34 677585229
Italia	GAL Molise	info@moliseversoil2000.it	+39 (0)874 484508
Bulgaria	DAKOM	haradinova@gmail.com and ana.sharkova@gmail.com	+359 (0)877 643 490
Croacia	"Agroturist" Vodnjan - Dignano	agroturist.vodnjan@gmail.com	+385 (0)992 020 933

4. Tras la confirmación de los datos personales de los alumnos y la aprobación por parte de los gestores de la plataforma WinEra de que se ha accedido y completado correctamente todos los contenidos requeridos, la Universidad de Salamanca emitirá el certificado oficial con los contenidos específicos tratados y las competencias adquiridas por el alumno. El certificado estará firmado digitalmente para que los alumnos puedan utilizarlo e incorporarlo a su currículum sin necesidad de tener un documento físico..

REFERENCIAS

Bacchus SME (2018) Training course: <https://www.bacchuslearning.eu>

Bach, D., Smith, C. and Steel, C. (2019). A tutor's guide to teaching and learning at UQ. The University of Queensland, Australia, available at: <https://itali.uq.edu.au/files/4600/Tutors-Guide.pdf>

Fit to Comfort (2018) Manual for trainers, available at: <https://fit2comfort.edu>